



УТВЕРЖДАЮ

Директор МКУ «Мегино-Кангаласская МЦБС им. И.М. Сосина»

Корнилова Е.С.

2019 г.

Инструкция по работе с изданиями, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов»

1 Общие положения

- 1.1. Настоящая инструкция разработана с целью исключения возможности массового распространения экстремистских материалов в соответствии со ст. 13 Федерального закона РФ от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности».
- 1.2. Настоящая инструкция регламентирует порядок выявления, хранения и использования (выдачи читателям) изданий, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов» (далее – ФСЭМ), публикуемый на официальном сайте Министерства юстиции РФ <http://www.minjust.ru/nko/fedspisok> (далее – «Федеральный список»).

2 Выявление, обработка и хранение изданий

- 2.1. В целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов в библиотеке осуществляется проверка фонда на предмет наличия экстремистских материалов, которая проводится: при поступлении новых документов в фонд и в процессе работы с книжным фондом.
- 2.2. Отдел комплектования и каталогизации не реже 2 раз в месяц следит за обновлением опубликованной версии ФСЭМ и проводит сверку фонда библиотеки с перечнем его материалов.
- 2.3. При обнаружении в фонде библиотеки печатных, электронных, аудио- и видео- документов и сайтов, включенных в ФСЭМ, отдел комплектования и каталогизации составляет Акт (Приложение №1) и информирует библиотечных специалистов о наличии документов из ФСЭМ.
- 2.4. Выявленные издания подлежат исключению из фондов МКУ РЦБ «Мегино-Кангаласского улуса» им. И.М.Сосина.
- 2.5. Отделом комплектования и каталогизации делаются соответствующие отметки на каталожных карточках генерального каталога. Информация для читателей о наличии данных изданий в фонде библиотеки исключается: записи из электронного каталога подлежат удалению, каталожные карточки из читательских каталогов (алфавитного и систематического) изымаются.
- 2.6. Информация об экстремистских сайтах, включенных в федеральный список, передается отделу автоматизации для дальнейшего блокирования и исключения доступа к ним с компьютеров, установленных в библиотеке.
- 2.7. Вопрос хранения или списания изданий, включенных в ФСЭМ, решается библиотекой, самостоятельно на основании Закона «О библиотечном деле» и внутренних нормативных документов.

3 Контроль и ответственность.

- 3.1. Настоящая инструкция обязательна для применения всеми сотрудниками МКУ РЦБ «Мегино-Кангаласского улуса» им. И.М.Сосина.
- 3.2. Ответственность за исполнение настоящей инструкции возлагается на заведующих отделами библиотеки.
- 3.3. Контроль за исполнением настоящей инструкции возлагается на заместителя директора по основной деятельности.

Приложение № 1 к Инструкции по работе с документами, включенными в Федеральный список экстремистских материалов

Образец

УТВЕРЖДАЮ

Директор МУК ЦБС

ФИО

« ____ » _____ 20 ____ г.

АКТ

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Мы, нижеподписавшиеся, _____

составили акт в том, что была проведена сверка с «Федеральным списком экстремистских материалов» фонда МУК ЦБС.

В результате сверки материалы не выявлены или выявлены следующие материалы:

1 _____

Инвентарный номер _____ - местонахождение.

2 _____

Инвентарный номер _____ - местонахождение.

3 Электронный документ

Электронный адрес

4 Запрещенный сайт

Электронный адрес

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/